

ddletb



Bord Oideachais agus Oiliúna Dublin and Dún Laoghaire
Átha Cliath agus Dhún Laoghaire Education and Training Board

GRINNFHIOSRÚCHÁN DO BHAILL FOIRNE AGUS OIBRITHE DEONACHA BOO

Clár na nÁbhar

Ginearálta	2
Sainmhínte	2
Struchtúir an Grinnfhiosrúcháin – Pointí Teagmhála	2
An Nós Imeachta Bailíochtaíthe	3
Iarratas ar Nochtadh Grinnfhiosrúcháin	3
An Próiseas Iarratais - ríomh-ghrinnfhiosrúchán	4
Próiseas Measúnaithe BOO	6
Cosaint Sonraí	7
AGUISÍN 1 – Soiléiriú ar ábhar na ndoiciméad noхта agus an próiseas achomhairc maidir le Faisnéis Shonraithe.	9

Ginearálta

Ní mór grinnfhiosrúchán a dhéanamh ar gach duine atá á mheas lena fhostú ag Bord Oideachais agus Oiliúna Átha Cliath agus Dhún Laoghaire (ar a dtabharfar BOOÁCDL ina dhiaidh seo), lena n-áirítear fostaithe díreacha, oibríthe deonacha agus/nó daoine atá ar thaithí oibre, nó ag a Eagraíochtaí Cleamnaithe. Caithfear an grinnfhiosrúchán sin a dhéanamh de réir Bheartas Grinnfhiosrúcháin BOOÁCDL, atá bunaithe ar na hAchtanna um an mBiúro Náisiúnta Grinnfhiosrúcháin (Leanaí agus Daoine Soghonta), 2012 go 2016.

Ní mór grinnfhiosrúchán a dhéanamh de réir an Achta thuas, agus i gcomhréir leis na nósanna imeachta a ordaíonn an Biúro Náisiúnta Grinnfhiosrúcháin, ar aon duine a dhéanann obair nó gníomhaíocht, a bhfuil sé ina pháirt riachtanach agus rialta di rochtain a bheith ag an duine sin ar leanaí nó daoine soghonta, nó go mbíonn sé/sí i dteagmháil le leanaí nó daoine soghonta mar chuid den obair nó gníomhaíocht sin.

Sainmhínte

Cén sainmhíniú a thugtar ar leanbh?

Chun críocha ghrinnfhiosrúcháin an Gharda Síochána, is é an sainmhíniú a thugtar ar leanbh ná duine atá faoi bhun 18 mbliana d'aois.

Cén sainmhíniú a thugtar ar dhuine soghonta?

Ciallaíonn duine soghonta duine, seachas leanbh, a bhfuil neamhord meabhrach air nó uirthi, bíodh sé sin mar thoradh ar thinneas meabhrach nó néaltrú; atá faoi mhíchumas intleachtúil; a bhfuil lagú fisiceach air nó uirthi, cibé acu mar thoradh ar ghortú, breoiteacht nó aois; nó atá faoi mhíchumas coirp; atá de chineál nó de mhéid a chuireann srian ar chumas an duine é nó í féin a chosaint ar dhochar ó dhuine eile, nó a fhágann go dteastaíonn ón duine cúnamh le gnáthghníomhaíochtaí laethúla, lena n-áirítear éadaí a chur air nó uirthi féin, ithe, dul ag siúl, nó é nó í féin a ní nó a fholcadh.

Struchtúir an Grinnfhiosrúcháin – Pointí Teagmhála

De réir an “Achta”, d’ainmnigh BOOÁCDL cúpla duine mar “Dhaoine Idirchaidrimh” (DI). Úsáidtear é seo anois in ionad ‘Duine Údaraithe’ mar a úsáideadh roimhe seo. Is é is cuspóir don Duine Idirchaidrimh go mbeadh líon teoranta daoine ag plé leis an bpróiseas grinnfhiosrúcháin agus go gcoinneofaí ionracas na n-oibríochtaí idir na heagraíochtaí agus an Biúro Grinnfhiosrúcháin. Ar an gcaoi sin laghdófar aon dúbailt nach gá agus cuirfear córas oibriúcháin níos simplí ar fáil chun an próiseas fadtéarmaach a bhainistiú.

Foráiltear leis an “Acht” freisin do “Úsáideoirí Cléirigh” (ÚC) a chur ar bun a bheidh sé d’aidhm acu cabhrú leis an bpróiseas grinnfhiosrúcháin a riar, tacú leis an Duine Idirchaidrimh, gníomhú mar phointe teagmhála agus aitheantas na n-iarratasóirí a bhailíochtú. Aithneoidh BOOÁCDL roinnt Úsáideoirí Cléirigh.

Ainmneoidh BOOÁCDL duine mar an Duine Ainmnithe i gColáistí / in Ionaid áirithe chomh maith. Is é is cuspóir don ról sin cuidiú leis an bpróiseas um aitheantas a bhailíochtú agus a chinntiú go gcoinnítear taifid chuí sa Choláiste / san Ionad ar son na heagraíochta. D’fhéadfadh níos mó ná Duine Ainmnithe amháin a bheith i ngach suíomh, mar shampla Príomhoide, Leas-Phríomhoide agus/nó baill foirne riaracháin.

Déanfaidh an Duine Idirchaidrimh, Úsáideoirí Cléirigh nó Duine Ainmnithe an cruthúnas aitheantais a bhailíochtú trí fhéachaint ar an mbunchóip, fótachóip a dhéanamh de agus an fhótachóip a shíniú lena dheimhniú go bhfaca siad an bhunchóip. Ansin déanfaidh an Príomhoide/Bainisteoir an fhoirm grinnfhiosrúcháin comhlánaithe mar aon le fótachóipeanna sínithe de chruthúnas aitheantais a sheoladh ar aghaidh chuig an Duine Idirchaidrimh.

Déanfar grinnfhiosrúchán ar bhaill foirne a earcaítear go díreach trí chóras e-recruit an Bhoird Oideachais agus Oiliúna, etbvacancies, mar chuid den phróiseas earcaíochta.

An Nós Imeachta Bailíochtaithe

Is ceanglas de réir an “Achta” é aitheantas duine a bhailíochtú le haghaidh grinnfhiosrúcháin. Ionas go bhféadfaí an bailíochtú sin a dhéanamh, beidh ar an duine ar a ndéanfar an grinnfhiosrúchán na doiciméid seo a leanas a chur isteach lena bhfoirm ghrinnfhiosrúcháin;

- Pas nó Ceadúnas Tiomána (formáid nua an chárta creidmheasa) nó Cárta Seirbhísí Poiblí Éireannach

agus
- P.60 / P.45 / duillín pá (a bhfuil seoladh baile air) nó bille fónais úrnua (ní ghlacfar le billí fóin phóca) nó ráiteas Baine / Cumainn Chreidmheasa

De réir mar a mholann an Biúró Náisiúnta Grinnfhiosrúcháin, úsáidtear an córas aitheantais phearsanta 100 pointe, mura bhfuil duine ábalta aon cheann de na doiciméid thuas a sholáthar. I gcásanna mar sin, úsáidfidh an Duine Ainmnithe an seicliosta 100 pointe chun a chinntiú go gcuirtear doiciméid mhalartacha isteach lena gcomhlíonfar na 100 pointe (**Féach ar Chuid C, Doiciméad Uimh. 4**).

Maidir le hiontrálaithe nua a earcaítear trí chóras e-recruit an Bhoird Oideachais agus Oiliúna, etbvacancies, iarrfar na doiciméid thuas mar chuid den phróiseas earcaíochta. Cinnteoidh an Coláiste/Bainisteoir an Ionaid i gcás iontrálaithe nua nach n-earcaítear trí e-recruit an Bhoird Oideachais agus Oiliúna go gcuirfeadh in iúl dóibh nach mór an bailíochtú sin a sholáthar, in éineacht lena bhfoirm ghrinnfhiosrúcháin comhlánaithe, go pearsanta don Úsáideoir Cléirigh/Duine Idirchaidrimh is gaire.

Iarratas ar Nochtadh Grinnfhiosrúcháin

Iontrálaithe nua

- Le haghaidh iontrálaithe nua, tá deimhniú an cheapacháin faoi réir ghrinnfhiosrúcháin sásúil an Gharda Síochána, agus caithfeadh é sin a chomhlíonadh sula rachaidh siad i mbun a ndualgas.
- Le haghaidh iarratasóirí ar phost a earcaítear trí chóras e-recruit an Bhoird Oideachais agus Oiliúna, etbvacancies, ní iarrfar ach ar na daoine sin a thairgtear post dóibh tar éis agallaimh, lena n-áirítear daoine a mholtar le haghaidh painéil, Foirm Iarratais ar Ghrinnfhiosrúchán a chomhlánú a cheanglófar leis an ríomhphost ina gcuirfeadh in iúl don iarratasóir go bhfuil post á thairiscint ar bhonn sealadach chomh maith le sonraí maidir le haitheantas a bhailíochtú.
- Ní mór Clárú reatha leis an gComhairle Mhúinteoireachta a bheith ag iarratasóirí ar phoist teagaisc agus caithfidh siad cóip dá Nochtadh Grinnfhiosrúcháin a sholáthar mar chuid den phróiseas earcaíochta sula rachaidh siad i mbun a ndualgas.
- **Glacfar le Nochtadh Grinnfhiosrúcháin a eisíodh roimh an 29^ú Aibreán 2016 ar bhonn**

eatramhach ar an gcoinníoll go ndéanfaidh an fostóir grinnfhiosrúchán eile ar an iarratasóir.

- I gcás iarratasóirí ar gach post eile, tabharfaidh an duine a bheidh freagrach as a gceapachán an fhoirm ghrinnfhiosrúcháin chuí dóibh.

Baill Foirne Reatha

- Iarrfar ar bhaill foirne reatha dul faoi ghrinnfhiosrúchán i gcomhréir le beartas grinnfhiosrúcháin an Bhoird Oideachais agus Oiliúna.
- Déanfar grinnfhiosrúchán athuair ar bhaill foirne a ghlac páirt sa phróiseas grinnfhiosrúcháin mar chuid den phróiseas earcaíochta, nó mar chuid den ghrinnfhiosrúchán cúlghabhálach, i gcomhréir le himlitreacha ábhartha a eisíonn an Roinn Oideachais agus Scileanna.
- Maidir le ball foirne a fhostaítear mar mhúinteoir, i gcás go bhfuil clárú le Comhairle Mhúinteoireachta na hÉireann riachtanach mar chuid dá fhostaíocht, déanfar grinnfhiosrúchán air i gcomhréir le caighdeáin na Comhairle Múinteoireachta. I gcásanna mar sin éileofar ar na baill foirne sin doiciméid nochta cothrom le dáta a chur isteach de réir mar a éilíonn BOOÁCDL.
- **Beidh baill foirne teagaisc atá ag filleadh ó shos gairme dhá bhliain faoi réir ghrinnfhiosrúcháin an Gharda Síochána de réir na n-imlitreacha ábhartha a d'eisigh an Roinn Oideachais agus Scileanna.**

Baineann an próiseas grinnfhiosrúcháin céanna le hiontrálaithe nua agus baill foirne reatha araon.

An Próiseas Iarratais - ríomh-ghrinnfhiosrúchán

- I gcás iarratasóirí a earcaítear trí chóras e-recruit BOO, etbvacancies.ie, a léiríonn go bhfuil siad chun tairiscint poist shealadach a ghlacadh, ní mór dóibh cóip chrua sínithe den Fhoirm Ghrinnfhiosrúcháin comhlánaithe a sholáthar go pearsanta, lena n-áirítear cruthúnas aitheantais mar atá sonraithe thuas, do Roinn Acmhainní Daonna BOOÁCDL lena próiseáil ag an Duine Idirchaidrimh (tabhair do d'aire nach nglacfar le cóipeanna ná leaganacha scanta).
- Ní mór do na hiarratasóirí an chóip chrua shínithe den Fhoirm Ghrinnfhiosrúcháin a sheoladh ar ais, lena n-áirítear cruthúnas aitheantais mar atá sonraithe thuas, chuig an Úsáideoir Cléirigh is gaire nó chuig an Duine Ainmnithe ábhartha, a chuirfidh **túslitreacha an Choláiste/Ionaid ina gcuirfidh an duine sin seirbhísí ar fáil sa roinn “Do thag.” sa chúinne ar dheis ag barr na foirme, i bhformáid ghiorraithe (túslitreacha an ainm iomláin), mar aon le túslitreacha an Duine Ainmnithe agus tagairt na baise (más infheidhme)**. I gcás go ndéanann Duine Ainmnithe nótaireacht ar fhoirmeacha agus go ndéanann sé/sí iad a bhailiú, seolfar na foirmeacha sin ar aghaidh chuig Roinn Acmhainní Daonna BOOÁCDL lena bpróiseáil ag an Duine Idirchaidrimh. Beidh an fhaisnéis bhunúsach a bheidh ag teastáil don chóras ríomh-ghrinnfhiosrúcháin le fáil san fhoirm sin.
- Déanfaidh an tÚsáideoir Cléirigh / Duine Idirchaidrimh ábhartha na sonraí ar fhoirm na cóipe crua a bhailíochtú agus an fhaisnéis atá inti a údarú agus a ionchur sa chóras ríomh-ghrinnfhiosrúcháin ionas go n-eiseofar cuireadh chuig an iarratasóir.
- Gheobhaidh iarratasóirí nasc tríd an seoladh ríomhphoist a thug siad chun an próiseas grinnfhiosrúcháin a chomhlánú ar líne.
- Ní mór é sin a chomhlánú a luaithe is féidir mar tá an cuireadh am-íogair agus bíonn dáta éaga i gceist leis.
- Má theipeann ar bhall foirne ionchais an próiseas iarratais ar líne a chomhlánú laistigh de

10 lá oibre ón dáta a seoladh an cuireadh chuige/chuici déanfar an tairiscint poist a tharraingt siar agus tairgfear don chéad iarrthóir eile ar an bpainéal a bhunaigh an Bord Roghnúcháin.

- Cuirtear doiciméad an nochtá grinnfhiosrúcháin (**soiléiriú ar an ábhar in Aguisín 1**), ar fáil don Duine Idirchaidrimh i bhformáid leictreonach tríd an gcóras.
- Déanfar doiciméid nochtá a íoslódáil agus a shábháil go leictreonach chuig an bhfillteán pearsanra leictreonach.
- Déanfaidh BOOÁC DL measúnú ar an nochtadh i gcomhréir leis na treoirlínte faoi mheasúnú.
- Nuair a chuirfear an measúnú i gcrích seolfar cóip ar aghaidh chuig an duine go leictreonach tríd an seoladh ríomhphoist a soláthraíodh don Duine Idirchaidrimh mar aon le deimhniú ar an measúnú.
- Cuirfear toradh an mheasúnaithe in iúl do Bhainisteoirí ábhartha nuair is gá sin.

Próiseas Measúnaithe BOO

- Cuirfear an t-eolas go léir arna nochtadh ag an mBiúró san áireamh agus measúnú á dhéanamh ar oiriúnacht an duine atá mar ábhar an nochtadh chun an obair nó gníomhaíochtaí ábhartha a chomhlíonadh.
- Ní ligfear d'iontrálaithe nua tús a chur lena bhfostaíocht go dtí go mbeidh an measúnú curtha i gcrích. Mura bhfaightear toradh sásúil ar an ngrinnfhiosrúchán déanfar an tairiscint fostaíochta shealadach a tharraingt siar láithreach.
- Má theipeann ar bhaill foirne reatha grinnfhiosrúchán sásúil a choinneáil ar bun beidh siad faoi réir nósanna imeachta smachta agus d'fhéadfaí a bhfostaíocht a fhoirceannadh fiú.
- Cinnfidh BOOÁC DL cibé an bhfuil grinnfhiosrúchán sásúil nó nach bhfuil agus beidh na cinní críochnaitheach

Agus measúnú á dhéanamh ar ábhair doiciméid nochtadh maidir le Taifid Choiriúla agus/nó Faisnéis Shonraithe cuirfear an méid seo a leanas i bhfeidhm;

A. Gan Aon Chiontú ar Taifead

I gcás nach bhfuil aon chiontú ar taifead déanfar an tairiscint fostaíochta a dheimhniú (ar choinníoll gur comhlíonadh na coinníollacha eile go léir a bhaineann leis an tairiscint).

B. Taifead Coiriúil

Ciallaítear an méid a leanas le taifead coiriúil i ndáil le duine –

- a) Taifead ar chiontuithe an duine, cibé an raibh siad laistigh den Stát nó lasmuigh de, maidir le cionta coiriúla ar bith, in éineacht le haon orduithe coimhdeacha nó iarmhartacha a rinneadh de bhun na gciontuithe sin, agus/nó
- b) Taifead ar aon ionchúisithe atá ar feitheamh in aghaidh an duine sin, cé acu an raibh siad laistigh den Stát nó lasmuigh de, maidir le cion coiriúil ar bith.

1) *Cionta Mótarthráchta:*

Go ginearálta, fiú nuair a nochtar cionta mótarthráchta ní bheidh aon tionchar aige sin ar cheapachán chuig post agus/nó seirbhísí ach amháin sa chás go bhfuil an duine sin á mheas le haghaidh poist / seirbhíse dá mbeidh ceadúnas glan tiomána ag teastáil. Sna cásanna sin déanfar iad a eisiamh go huathoibríoch ó cheapachán chuig an bpost agus/nó ó na seirbhísí

2) *Mionchionta Oird Phoiblí:*

Na cionta seo a leanas faoin Acht um Cheartas Coiriúil (Ord Poiblí) 1994

:

- Alt 4 (Meisce),
- Alt 5 (Iompar mí-ordúil),
- Alt 6 (Iompraíocht bhagrach, mhaslach nó tharcaisneach),
- Alt 7 (Ábhar atá colúil a dháileadh nó a chur ar taispeánt),
- Alt 8 (Mainneachtain ordachán ó chomhalta den Gharda Síochána a chomhlíonadh),
- Alt 9 (Bac toiliúil).

Maidir le haon nochtadh ina bhfuil taifead coiriúil, i ndáil le Mionchionta Oird Phoiblí, cuirfidh an Bainisteoir atá i gCeannas ar Ghrinnfhiosrúchán agus Stiúrtóir Seirbhísí an nochtadh sin faoi chaibidil i ndáil leis an bpost / na seirbhísí ar chuir an duine sin isteach air/orthu. Déanfaidh na cinnteoirí an riosca féideartha a bhaineann leis an gcion a phlé agus d'fhéadfaidís cinneadh a

dhéanamh buaileadh leis an duine atá i gceist chun faisnéis bhreise a iarraidh. Nuair a bheidh na cinnteoirí sásta go bhfuil an fhaisnéis ábhartha go léir acu, déanfaidh siad cinneadh faoi cibé an ndéanfar tairiscint fostaíocht a dheimhniú nó nach ndéanfar agus cuirfear an cinneadh sin in iúl (ar choinníoll gur comhlíonadh na coinníollacha eile go léir a bhaineann leis an tairiscint).

C. Faisnéis Shonraithe

I gcás faisnéis shonraithe i ndáil le duine atá mar ábhar iarratais ar nochtadh grinnfhiosrúchán, is é a bhíonn i gceist ná faisnéis a bhaineann le cinneadh nó líomhain go ndearna sé/sí díobháil do dhuine eile, a fuair an Biúró ó –

- An Garda Síochána de bhun imscrúdaithe ar chion nó de bhun aon fheidhme eile arna tabhairt don Garda Síochána de réir achtaithe ar bith nó faoin dlí coiteann

Nó

- eagraíocht sceidealaithe de bhun Alt 19 den Acht

Maidir leis an duine agus atá de chineál a bheadh ina chúis imní réasúnach bona fide go bhféadfadh an duine sin –

- i. díobháil a dhéanamh do leanbh nó duine soghonta,
- ii. a bheith ina chúis le díobháil a dhéanamh do leanbh nó duine soghonta,
- iii. leanbh nó duine soghonta a chur i mbaol,
- iv. iarracht a dhéanamh chun díobháil a dhéanamh do leanbh nó duine soghonta, nó
- v. duine eile a spreagadh chun díobháil a dhéanamh do leanbh nó duine soghonta.

Ciallóidh nochtadh faisnéise sonraithe go n-eisiafar an duine go huathoibríoch ó cheapachán agus/nó sheirbhísí i bhfianaise an bhoinn ar a soláthraíonn an Biúró Náisiúnta Grinnfhiosrúcháin an fhaisnéis shonraithe sin agus go dtugtar ceart achomhairc don duine chun achomharc a dhéanamh le Príomh-Oifigeach an Bhiúró.

Cosaint Sonraí

Ní dhéanfar aon fhaisnéis a fhaigheann BOOÁCDL maidir le grinnfhiosrúchán a úsáid ná a nochtadh chun críche ar bith seachas measúnú a dhéanamh ar oiriúnacht an duine don cheapachán agus / nó do na seirbhísí.

Coinneofar na taifid go léir i gcomhréir le Beartas Cosanta Sonraí agus Sceidil Coinneála Taifead BOOÁCDL. Maidir le (fostaithe díreacha, oibrithe deonacha agus/nó baill foirne ar thaithí oibre) coinneofar taifid a bhaineann le Grinnfhiosrúchán ar feadh na tréimhse fostaíochta / seirbhíse + 7 mbliana.

AGUISÍN 1 – Soiléiriú ar ábhar na ndoiciméad nochtta agus an próiseas achomhairc maidir le Faisnéis Shonraithe.

Doiciméad Nochtta Grinnfhiosrúcháin

Áireofar an méid seo a leanas i ndoiciméad nochtta grinnfhiosrúcháin i ndáil leis an duine atá mar ábhar an iarratais ar nochtadh grinnfhiosrúcháin –

- Sonraí na gníomhaíochta coiriúla (más ann di) a bhaineann leis an duine, agus ráiteas ar an bhfaisnéis shonraithe (más ann di) a bhaineann leis an duine a chinn Príomh-Oifigeach an Bhiúró gur cheart í a nochtadh de réir an “Achta”.

Nó

- Ráiteas ina luaitear nach bhfuil aon taifead coiriúil ná faisnéis shonraithe ann maidir leis an duine sin.

Taifead Coiriúil

Ciallaítear an méid a leanas le taifead coiriúil i ndáil le duine –

- a) Taifead ar chiontuithé an duine, cibé an raibh siad laistigh den Stát nó lasmuigh de, maidir le cionta coiriúla ar bith, in éineacht le haon orduithe coimhdeacha nó iarmhartacha a rinneadh de bhun na gciontuithé sin, agus/nó
- b) Taifead ar aon ionchúisithe atá ar feitheamh in aghaidh an duine sin, cé acu an raibh siad laistigh den Stát nó lasmuigh de, maidir le cion coiriúil ar bith.

Faisnéis Shonraithe

I gcás faisnéis shonraithe i ndáil le duine atá mar ábhar iarratais ar nochtadh grinnfhiosrúcháin, is é a bhíonn i gceist ná faisnéis a bhaineann le cinneadh nó líomhain go ndearna sé/sí díobháil do dhuine eile, a fuair an Biúró ó –

- An Garda Síochána de bhun imscrúdaithe ar chion nó de bhun aon fheidhme eile arna tabhairt don Garda Síochána de réir achtaithe ar bith nó faoin dlí coiteann

nó

- eagraíocht sceidealaithe de bhun Alt 19 den Acht

maidir leis an duine agus atá de chineál a bheadh ina chúis imní réasúnach bona fide go bhféadfadh an duine sin –

- vi. díobháil a dhéanamh do leanbh nó duine soghonta,
- vii. a bheith ina chúis le díobháil a dhéanamh do leanbh nó duine soghonta,
- viii. leanbh nó duine soghonta a chur i mbaol,
- ix. iarracht a dhéanamh chun díobháil a dhéanamh do leanbh nó duine soghonta, nó
- x. duine eile a spreagadh chun díobháil a dhéanamh do leanbh nó duine soghonta.

Measúnú a Dhéanamh ar Fhaisnéis Shonraithe

Ní dhéanfar cinneadh chun faisnéis shonraithe a nochtadh ach amháin sa chás go gcreideann Príomh-Oifig an Bhiúró go bhfuil an fhaisnéis sin de chineál a bheadh ina chúis imní réasúnach bona fide go bhféadfadh an duine atá mar ábhar an ghrinnfhiosrúcháin díobháil a dhéanamh do leanbh nó duine soghonta nó iarracht a dhéanamh chun díobháil a dhéanamh do leanbh nó duine

Leathanach 9 de 10

soghonta nó leanbh nó duine soghonta a chur i mbaol díobhála. Caithfidh Príomh-Oifigeach an Bhiúró a bheith sásta freisin go bhfuil an nochtadh riachtanach, comhréireach agus réasúnta sna cúinsí chun leanaí nó daoine soghonta a chosaint.

Cuirfidh Príomh-Oifigeach an Bhiúró in iúl don té atá mar ábhar an ghrinnfhiosrúcháin i scríbhinn go bhfuil sé beartaithe aige/aici faisnéis shonraithe a nochtadh ina leith agus tabharfaidh an Príomh-Oifigeach achoimre ar an bhfaisnéis shonraithe dó/di. Cuirfear in iúl don duine atá mar ábhar an ghrinnfhiosrúcháin freisin go bhféadfadh sé/sí aighneacht i scríbhinn a chur isteach maidir leis an bhfaisnéis shonraithe lena mbaineann.

Má tá duine míshásta le cinneadh Phríomh-Oifigeach an Bhiúró, féadfaidh sé/sí, tráth nach déanaí ná 14 lá tar éis an dáta ar seoladh fógra chuig an duine sin maidir leis an gcinneadh, achomharc a dhéanamh le hOifigeach Achomhairc in aghaidh an chinnidh.

D'fhéadfadh an tOifigeach Achomhairc an méid seo a leanas a dhéanamh agus achomharc á mheas aige/aici –

- Cinneadh Phríomh-Oifigeach an Bhiúró a dhearbhu, go hiomlán nó i bpáirt, nó
- Cinneadh Phríomh-Oifigeach an Bhiúró a chur i leataobh go hiomlán nó i bpáirt agus cinneadh eile a chur ina ionad de réir mar a mheasann an tOifigeach Achomhairc a bheith iomchuí.

Cuirfidh an tOifigeach Achomhairc a chinneadh/cinneadh i ndáil le hachomharc, agus na cúiseanna leis an gcinneadh sin, in iúl don achomharcóir agus do Phríomh-Oifigeach an Bhiúró i scríbhinn. Beidh páirtí le hachomharc ábalta achomharc a dhéanamh chuig an Ard-Chúirt ar phointe dlí agus beidh an t-achomharc sin críochnaitheach agus conclúideach.